Дорожная карта

повышения эффективности деятельности и качества образования МКОУ «Тухчарская СОШ»

на 2020-2023г.г.

Основания для разработки мероприятий:повышение качества образования через освоение и внедрение эффективных способов профессиональной деятельности педагогов МКОУ Тухчарская СОШ и организацию конструктивного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса (педагогами, учащимися, родителями).

Цели:

1. Повышение качества образования по всей школе.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организации учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентностного подхода. Задачи:
5. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
6. Реализация формирующего оценивания.
7. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.
8. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации |
| 1.1 | Педагогические советы по анализу работы школы | ежегодно | Директор школы |
| 1.2 | Заседания предметных методических объединений по анализудеятельности за отчетный период | ежегодно | Руководители МО |
| 1.3 | Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период | ежегодно | Руководитель МС |
| 1.4 | Проведение мониторинга получаемых услуг в школе средипедагогов, обучающихся, родителей | постоянно | Заместители директора по УВР, по ВР |
| 1.5 | Публичность отчетности школы | конец каждого учебного года | Директор школы |
| 1.6 | Отчетность на сайте школы | в течение учебного года | Директор школы |
| Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению,удовлетворенность образовательными услугами до 100%. |
| Раздел 2. Развитие кадрового потенциала |
| 2.1 | Развитие кадрового потенциала школы:-работа по повышению квалификации педагогических кадров;-профессиональная переподготовка педагогических кадров;-направление на обучение в высшие учебные заведениявыпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов; | в течение года | Администрация школы |
| 2.2 | Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов,экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации до 2023г | ежегодно | Администрация школы |
| 2.3 | Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическимметодикам на методических семинарах | постоянно | Администрация школы |
| Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование |

Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Прогнозируемыйрезультат | Итоговый документ, выход |
| 1. | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей) | учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих,своевременная психолого- педагогическаяподдержка | План воспитательной работы классного руководителя,социальный паспорткласса, школы |
| 2. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности вобучении | в соответствии с графиком проведения индивидуальныхзанятий | учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Журнал индивидуальной работы |
| 3. | Психолого- педагогическая поддержка учащихся | в течение года | учителя, классные руководители | Устранение пробелов, трудностей в учебе | План воспитательной работы классногоруководителя |
| 4. | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад,интеллектуальных марафонов,конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.п | в течение года в соответствии спланом работы школы | зам.директора по УВР, учителя | Возрастание престижа знаний, созданиеситуации успеха | Производственноесовещание |
| 5. | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2021- 2022 учебный год | август | зам. директора по УВР. | Эффективное использование часов школьного компонентаучебного плана | Производственноесовещание |
| 6. | Организация и введение элективных предметов, курсов, соответствующих запросам учащихся и их родителей | в течение года | зам. директора по УР, учителя | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворениепрофессиональных | Учебный план,совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | потребностей |  |
| 7. | Организация подготовки к |  | зам. директора по УР, | Положительная сдача | Совещание при |
|  | государственной (итоговой) аттестации |  | учителя | экзаменов | директоре |
|  | учащихся 9, 11 класса | в течение года, |  |  |  |
|  |  | согласно плана |  |  |  |
|  |  | организации и |  |  |  |
|  |  | подготовки к |  |  |  |
|  |  | государственной |  |  |  |
|  |  | (итоговой) аттестации |  |  |  |
|  |  | учащихся 9, 11 класса |  |  |  |
| 8. | Административный контроль засостоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатамвнешней оценки (ОГЭ) | в течение года | администрация | Повышение качества преподаванияпредметов | Совещание при директоре |
| 9. | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11класса | в течение года по плану | Зам. директора по УВР, классные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности средиродителей | Пакетознакомительных документов |
| 10. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактики, индивидуальная работа с родителями) | в течение года | классныеруководители администрация | Повышение родительскоймотивации к контролю за успеваемостью, исправлениенеудовлетворительныхи нежелательных оценок | Протоколызаседаний |
| 11. | Повышение профессионализмапедагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | в течение года | Зам. директора по УВР, учителя | Повышение качества преподаванияпредметов | План курсовой подготовки |
| 12. | Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность,стимулирование) | в течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. | Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса. Мониторинг западающих тем | август-сентябрь | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Устранение пробелов в ЗУН учащихся,эффективная организация итоговогоповторения | Педсовет, протокол ШМО |
| 14. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:- качество образования на основегосударственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса;* качество образовательных услуг по предметам;
* учебные и внеучебные достижения учащихся;

- оценка качества образования родителями;* образовательные потребности

учащихся - состояние здоровья учащихся | Июнь-август2 раза в год (январь, май)в течение года майв течение года в течение года | Зам. директора по УВР | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности идостижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические картыаналитические справки и т.п. |
| 15. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | ноябрь | Педагог-организатор | Повышение мотивации родительской общественности,социума, учащихся | Протокол педсовета |
| 16. | Организация итогового повторения | май | Зам. директора по УВР | Прочность усвоенияЗУН учащимися | Журнал контроля |
| 17. | Работа с пособиями «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ» | В течение года | учителя-предметники | Позволяют отработать задания разного уровня сложности (от самых простых до самыхсложных) | Выполнение тестовых заданий |
| 18. | Работа с электронными сервисами | В течение года | Учителя - предметники | Повышение мотивации учащихся, прочность усвоения ЗУНучащимися | Результатыконтрольных работ |
| 19. | Участие в диагностических | В течение года | Учителя - | Получение | Результаты |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | тренировочных тестированиях (ЕГЭ и ОГЭ) для обучающихся 9, 11 классов |  | предметники | исследовательскойкультуры информации для принятия решений по повышению уровнякачества обучающихся | диагностическихработ |
| 20. | Проведение пробного ЕГЭ для обучающихся 11 класса* по математике;
* по русскому языку;
* по предметам по выбору
 | По графику | зам. директора по УВР. | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся | Аналитическаясправка |
| 21. | Проведение пробного ОГЭ для обучающихся 9 класса* по математике;
* по русскому языку;
* по предметам по выбору
 | По графику | зам. директора по УВР. | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся | Аналитическаясправка |
| 22. | Диагностическое тестирование обучающихся 4 классов при переходе в 5 класс | апрель | зам. директора по УВР. | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся | Аналитическаясправка |
| 23. | Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе | октябрь | зам. директора по УВР | Получение информации для принятия управленческихрешений по повышению качества образования | Аналитическаясправка |
| 24. | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1 -х классов по итогам первого года обучения | май | зам. директора по УВР | Получение информации для принятия управленческих | Аналитическаясправка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | решений по повышению качества образования |  |
| 25. | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 2-х классов | октябрь | зам. директора по УВР | Получение информации для принятия управленческихрешений по повышению качества образования | Аналитическаясправка |
| 26. | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 2-х классов по итогам второго года обучения | апрель | зам. директора по УВР | Получение информации для принятия управленческихрешений по повышению качества образования | Аналитическаясправка |
| 27. | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 3-х классов по итогам третьего года обучения | апрель | зам. директора по УВР | Получение информации для принятия управленческихрешений по повышению качества образования | Аналитическаясправка |
| 28. | Исследование сформированности метапредметных результатов обучающихся 5-х - 8-х классов | апрель | зам. директора по УВР | Получение информации для принятия управленческихрешений по повышению качества образования | Аналитическаясправка |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Работа с педагогами школы по повышению качества образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Мероприятия | Прогнозируемый результат |
| Август | 1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год.
2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.
3. Расширение базы наглядных пособий.
4. Разработка рабочих программ для работы с детьми с ОВЗ.
 | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| Сентябрь | 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9, 11 класс).
2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.
3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.
4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.
5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.
7. Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ.
8. Подготовка и участие детей в школьном этапе предметных олимпиад.
 | 1. Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
2. Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.
3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.
4. Адаптация учащихся к учебному труду.
5. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.
6. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение

мотивации к обучению.1. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся
2. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
3. Быстрое и безболезненное привыкание к

новым предметам |
| Октябрь | 1. Анализ результатов текущего контроля.
2. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.
3. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9, 11 класса, выбравших их для итоговой аттестации.
4. Внеурочная деятельность по предметам.
5. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.
 | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
2. Развитие у детей метапредметных знаний.
3. Повышение качества проектно- исследовательских проектов и качества знаний. 4. Повышение качества знаний.
4. Повышение качества преподавания.
5. Повышение качества знаний у
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.
2. В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение.
3. Дополнительные занятия по подготовке к ГИА обучающихся с ОВЗ.
 | мотивированных учащихся.1. Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.
2. Сокращение числа учащихся окончивших 1

четверть с одной «3» или «4». |
| Ноябрь | 1. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад.
2. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.
3. Подготовка проектно-исследовательских работ.
4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти.
5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах.
6. Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ.
 | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
2. Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.
3. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через

Электронный дневник |
| Декабрь | 1. Проведение промежуточного контроля знаний.
2. Консультирование учащихся выпускного класса по вопросам ГИА.
3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.
4. Проведение предметных недель.
5. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах
6. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно- практических конференций грамотами и ценными призами.
 | 1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.
2. Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть с одной «3» или «4».
3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.
4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.
5. Активизация мотивации обучения.
 |
| Январь | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА.
2. Проведение педагогических чтений.
3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.
4. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.
5. Работа методических объединений.
 | 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА.

Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.1. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.
2. Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе.
3. Совершенствование коммуникативных и

презентативных навыков. |
| Февраль | 1. Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА.
2. Консультирование по вопросам ГИА.
 | 1. Возрастание престижа знаний в детскомколлективе. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.
2. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.
 | 1. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний.
2. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.
3. Повышение качества преподавания.
4. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.
 |
| Март | 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими
2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
3. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА ОГЭ и ГВЭ.
 | 1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.
2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.
3. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
4. Корректировка программы подготовки к

ГИА. |
| Апрель | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА ОГЭ и ГВЭ.
2. Дистанционное консультирование по вопросам ГИА.
3. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
 | 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА.
2. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.
3. Повышение качества знаний.
4. Развитие у детей социальных компетенций.
5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
6. Активизация мотивации к обучению
7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
 |
| Май | 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.
2. Проведение итогового контроля знаний.
3. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая). 4. Консультирование по вопросам ГИА.

5. Анализ результатов работы учителя за год. | 1. Сокращение числа учащихся окончивших четверть и год с одной «3» или «4».
2. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.
3. Повышение качества знаний.
4. Четко организовывается успешная
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 6. Список учащихся, требующих в конце года особого внимания. | годовая аттестация.1. Психологическая готовность к сдаче ГИА.

Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.1. Повышение качества знаний.
2. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.
3. Повышение качества преподавания.
4. Активизация мотивации обучения.
5. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.
 |
| Июнь | 1. Анализ результатов ГИА. | 1. Успешно сданные выпускные экзамены.
2. Готовность учащихся к новому учебному году.
 |

* 1. Работа с учащимися по повышению качества образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Основная проблема | Меры по устранению проблемы | Прогнозируемый результат |
| 1 класс | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптацияпервоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| 2 класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки икритического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| 3 класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленныйконтроль за деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в учебе. |
| 4 класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшениюуспеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации на уровне начального общего образования. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 класс | Проблема преемственности при переходе из начальной школы на уровень основного общего образования. | Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе | Быстрая и безболезненнаяадаптация пятиклассников к учебе |
| 6 класс | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации | Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др | Быстрая и безболезненнаяадаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся. |
| 7 класс | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации | Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработкакомплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др | Быстрая и безболезненнаяадаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся. |
| 8 класс | Накопление пробелов знаний у отдельныхучащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности | Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими | Увеличение числа хорошихучащихся либо сохранение их числа постоянным. |
| 9 класс | Проблема успешной итоговой аттестации | Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения,практических занятий, консультаций | Четкая и успешная сдача экзаменов |
| 10 класс | Проблема привыкания учащихся к условиям обучения на уровне основного общего образования. | Разумное планирование объема домашних заданий. Беседы по организации режима учебной работы дома. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультированиеучащихся. | Быстрое и безболезненное привыкание 10-классников к обучению на третьем уровне. |
| 11 класс | Проблема подготовки к итоговой аттестации. Проблема успешной аттестации. | Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторениюучебного материала. Консультирование,практические занятия. | Успешное завершение учащимися обучения в школе. |

* 1. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Проблема и ее причина | Меры по устранениюпроблемы | Ответственные | Ожидаемый результат |
| Август | Наличие учеников, переведенных условно | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки косенним испытаниям | Классные руководители, учителя — предметники | Благоприятный результат осенних испытаний |
| Сентябрь | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий | Проведениеродительских собраний,знакомство с новыми учителями | Классные руководители | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся кучебному году |
| Октябрь | Появление у учащихсянеудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний | Индивидуальные встречи с родителями, посещениесемей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з | Классные руководители, учителя — предметники | Определенная мера«исправления»неудовлетворительных и нежелательных отметок |
| Ноябрь | Необходимость знакомства родителей с морально- психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классные родительское собрание по этим проблемам | Администрация школы Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательныхмероприятий |
| Декабрь | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями | Классные руководители | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей.Знакомство родителей с общей картинойуспеваемости, повышение родительской мотивации к контролю зауспеваемостью |
| Январь | Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости | Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способахповышения успеваемости | Классные руководители, учителя — предметники | Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно сродителями под |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | контролем учителя |
| ЯнварьФевраль | Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок | Проведениеродительского собрания «Омерах по улучшению успеваемости» | Администрация школы Классные руководители | Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертныхоценок |
| Март | Наличие неуспевающих | Индивидуальныесобеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролемучителя | Классные руководители, учителя — предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов |
| Апрель | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей | Проведение недели открытых уроков для родителей | Администрация школы, учителя-предметники | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей,проблемах учащихся |
| Май | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации | Родительские собрания | Администрация школы Классные руководители | Организация награждения и поощрения как можнобольшего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведенииэкзаменов |
| Июнь | Проблема организации летних занятий с отстающими | Проведение индивидуальных бесед сродителями об организации летних занятий с детьми | Администрация школы | Положительная оценка после летних занятий |

Планируемые результаты сдачи ГИА по основным предметам

|  |  |
| --- | --- |
| предмет | средний балл |
| 2020 - 2021 учебный год | 2021 - 2022 учебный год | 2022 - 2023 учебный год |
| 9 класс | 11 класс | 9 класс | 11 класс | 9 класс | 11 класс |
| Русский язык | 3,9 | 64,2 | 3,63 | 62,53 | 3,7 | 64,0 |
| Математика (база) | 3,29 | 3,93 | 3,44 | 4,1 | 3,5 | 4,2 |
| Математика( профиль) |  | 32,83 |  | 38,4 |  | 39,0 |