**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Тухчарская СОШ» от 25.08.2020г.**

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020-2021 учебном году, о назначении ответственного за государственную итоговую аттестацию**

В целях содействия организации и успешной сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации учащихся 11 класса заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дибирова Э. Р.
2. Заместителю директора по УВР Дибирова Э.Р.:
   1. разработать и утвердить «Дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году.
   2. обеспечить координацию деятельности по выполнению «Дорожной карты» в 2020-2021 учебном году по образовательным программам среднего общего образования;
   3. руководствоваться «Дорожной картой» при формировании сведений об участии выпускников в Едином государственном экзамене в 2021году;
   4. своевременно предоставлять в УО необходимую информацию в соответствии с утвержденным планом;
   5. разработать и утвердить план информирования обучающихся по вопросам ГИА-2021
3. Контроль и оящего приказа оставляю за собой.

сполнения наст

Директор школы / Сайтыханова З.А./

С приказом ознакомлена:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дибирова Э.Р.

**Утверждаю**

**Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сайтыханова З.А.**

**25.08.2020**

**ПЛАН мероприятий («Дорожная карта»)**

# по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Тухчарская СОШ» в 2020-2021уч.г

**Цель:** обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году.

# Задачи:

* Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения экзаменов;
* Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
* Изучение нормативной и инструктивно-методической базы итоговой аттестации;
* Создание оптимальных условий подготовки к государственной итоговой аттестации.

# Проблемное поле ГИА-2020-2021г:

* Недостаточность дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и отсутствие четкой программы подготовки учащихся с разным уровнем знаний;
* Малоэффективная работа МО в повышении качества подготовки к ГИА;
* Разная степень ответственности педагогов за результаты государственных экзаменов по всей вертикали ступеней образования: начальная школа – основная школа – старшая школа;
* Результаты итогового оценивания не всегда соответствуют результатам экзаменов;
* Недостаточный контроль со стороны администрации МКОУ «Тухчарская СОШ» за подготовкой к ЕГЭ, ОГЭ;
* Низкая эффективность психологической поддержки учащихся выпускных классов и связи с родителями.

# Механизмы реализации программы:

* Информирование всех педагогов школы о процедуре и формах проведения ГИА, с целью планомерной деятельности учителей по подготовке обучающихся, начиная с 5-го класса;
* Целенаправленный и обоснованный отбор содержания и объема программного материала, входящего в статус базового;
* Систематическое использование обучающих знаний открытого и закрытого типа (текстов, инструкций, правил, рекомендаций), предусматривающих реализацию формы, используемой приподготовки к ГИА (ЕГЭ и ОГЭ).
* Создание благоприятной и доброжелательной атмосферы в процессе подготовки учеников к экзаменам в новой форме (добровольность в выборе уровня, мотивация, стимулирование).
* Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о формах проведения государственной итоговой аттестации.

# Основные направления работы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Цель** |
| Организационно-методическая работа | Выявление «стартового» уровня предметной подготовки каждого  обучающегося к ГИА по каждому предмету |
| Психолого- педагогическая работа | Оказание психолого – педагогической помощи участникам  образовательной деятельности в подготовке к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) |
| Мотивационно-целевая работа | Обеспечение эффективности управления процессом подготовки  обучающихся к ГИА в рамках образовательной системы школы |
| Организационно-исполнительская работа | Реализация информационного обеспечения всех участников |

|  |  |
| --- | --- |
|  | деятельности обо всех аспектах подготовки, содержания и процедуры проведения итоговой аттестации |
| Работа с обучающимися | Обеспечение мотивации обучающихся на результат, системности повторения материала по каждому предмету; создание условий реализации индивидуальной подготовки. |
| Работа с родителями | Создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, пробных, контрольных работ, о порядке подготовки  к ГИА |
| Работа с педагогическим коллективом | Обеспечение мотивации педагогов на результат, на повышение  профессиональной компетентности; контроль за процессом подготовки обучающихся к итоговой аттестации. |

**Ожидаемые результаты:**

* Успешная сдача экзаменов каждым выпускником;
* Соответствие результатов ГИА потенциальным возможностям выпускника.

**Индикаторы** качества результатов реализации плана мероприятий по повышению уровня подготовки выпускников МКОУ «Тухчарская СОШ» к сдаче ГИА:

* Отсутствие числа выпускников 9, 11 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию;
* Увеличение числа выпускников 9, 11 классов, преодолевших минимальный порог ЕГЭ по русскому языку, математике;
* Увеличение числа выпускников 9, 11 класса, набравших по предметам по выбору от 70 до 90 баллов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации** | | | |
| 1.1. | Анализ результатов участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебного  года. Подготовка статистических и аналитических материалов об участии | Июль- август 2020 г. | Дибирова Э.Р. , учителя-предметник и |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | в ГИА-2020 |  |  |
| 1.2. | Участие в работе предметных секций в рамках августовской педагогической конференции тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования» | Август 2020 г. | Дибирова Э.Р., учителя-предметник и |
| **2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об  основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам и предметам по выбору. | Август 2020 г. | Дибирова Э.Р.,  учителя-предметник и |
| 2.2. | Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2021 года. | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., рук МО |
| 2.3. | Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы(для слабо- и высокомотивированных обучающихся) | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., рук МО |
| 2.4. | Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобальников» | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., рук МО |
| 2.5. | Участие учителей - предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., рук МО |
| 2.6. | Участие в мониторинге оценки качества общегообразования:   * мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 классов по математике (базовый уровень), по русскому языку; * мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике, физике, биологии. | Декабрь 2020 г. - апрель 2021 г. | Дибирова Э.Р., рук МО |
| 2.7. | Работа с интернет-ресурсами для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., Багирчаев А.Г. |
| 2.8. | Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА | Ноябрь 2020 г. | Дибирова Э.Р., рук МО |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего  образования в МКОУ «Тухчарская СОШ» в 2021 году | Август 2019 г. | . |
| 3.2. | Подготовка информации о:   * сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового сочинения (изложения), ГИА; * сроках проведенияитогового сочинения (изложения), ГИА, * сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; * о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА; * об участии в итоговой аттестации выпускников школы, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно; * об участии в ГИА в дополнительные сроки. | Ноябрь 2020–  Апрель 2021  Июль 2021 г. | Дибирова Э.Р.  Кл. рук. 9, 11 кл. |
| 3.3. | Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников | Июль 2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 3.4. | Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов | Ноябрь 2020 –  Февраль 2021 | Дибирова Э.Р. |
| 3.5. | Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового собеседования для выпускников 9-х классов | Февраль – Апрель 2020 г. | Дибирова Э.Р. |
| 3.6. | Обеспечение взаимодействия с Управлением образования Новолакского района при организации и проведении ГИА в 2020 году. | Апрель – май 2020 г. | Дибирова Э.Р. |
| 3.7. | Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, разработанных министерством образования и науки РФ. | Январь – июль 2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| **4. Организационное сопровождение ГИА** | | | |
| 4.1. | Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в сентябре 2019 года: | Август 2020 г. | Дибирова Э.Р. |

**3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - сбор заявлений на проведение ГИА в дополнительный период по расписанию, утвержденному приказом министерства просвещения РФ |  |  |
| 4.2. | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2021 году из числа   * выпускников школы текущего учебного года; * лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ | До 31 декабря  2020 г. | Дибирова Э.Р. |
| 4.3. | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2021 году из числа:   * выпускников школы текущего учебного года; * лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ. | До 29 февраля  2021 г. | Мандараева Л.Ш |
| 4.4. | Проведение диагностических работ:   * по математике в 9 и 11 классах, * пробного сочинения (изложения) в 11-х классах, * пробного устного собеседования в 9-х классах, * анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению), * проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом. | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., Рук. МО |
| 4.5. | Проведение организационных мероприятий:   * разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации, * проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, * проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, * подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, * заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., Сайтыханова З.В., Абдурахманова Х.З.,  Кл. рук. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности , * проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций, * ознакомление участников экзамена:  1. с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, 2. с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ, 3. с правилами приема в учебные заведения профессионального образования;   - информирование участников экзаменов:   1. о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных; 2. о расписании экзаменов; 3. о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),  * организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ, * ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, * обеспечение информирования участников экзаменов о решениях   государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Республики Дагестан по вопросам изменения и (или) отмены |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,  - внесение сведений в РИС на уровне образовательной организации |  |  |
| 4.6. | Организация психологической помощи участникам экзамена   * выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности приподготовке и сдаче экзаменов; * индивидуальное или групповое консультирование учащихся; * консультирование родителей; * консультирование педагогов; * проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); * проведение классных часов; | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., Дашуева Т.А. Кл. рук,  предметники |
| 4.7. | Создание условий для участия в государственном выпускном экзамене для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом  особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья | До 15.05.2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 4.8. | Организация работы по выдаче документов об уровне образования | Июнь-сентябрь 2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 4.9. | Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА-11 и ГИА-9:  - прием аппеляций и передача в конфликтную комиссию | В течение 2 рабочих дней со дня объявления  результатов | Дибирова Э.Р. |
| 4.10. | Предоставление в Управление образования информации :   * об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, * об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, * об участниках ГИА, удаленных с экзамена за нарушение Порядка проведения ГИА | В течение суток по окончании экзамена | Дибирова Э.Р. |
| 4.11. | Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ | Апрель -май  2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 4.12. | Мониторинг участия: |  | Дибирова Э.Р. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2020-2021 учебном году,  - обучающихся 11-х классов в итоговом сочинении, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ в 2020-2021 учебном году | До 01.03. 2021 г.  До 01.02. 2021 г. |  |
| 4.13. | Участие в проведении «круглых столов», семинаров для:   * участников ГИА, родителей (законных представителей) о правилах заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, * руководителей ППЭ, * членов ГЭК, * технических специалистов в ППЭ и ответственных за формирование РИС, * общественных наблюдателей | В течение учебного года | Дибирова Э.Р., Багирчаев А.Г., классные  руководители 9,11-х классов |
| 4.14. | Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением. | По расписанию ГИА | Дибирова Э.Р.  члены временных коллективов ГИА |
| 4.15. | Информирование участников образовательного процесса:   * об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2019 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний).   Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:   * о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ, * о сроках проведения ГИА, * о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, * о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, * о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, * о ведении в ППЭ видеозаписи. | Сентябрь 2020 г. - май 2021 г.  До 31.12. 2020 г.  До 01.04. 2020 г.  До 20.04. 2020 г.  В течение учебного года. | Дибирова Э.Р. |
| 4.16. | Оформление информационных страниц на сайте школы и стендов для | В течение учебного | Багирчаев А.Г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | выпускников по вопросам ГИА. | года |  |
| 4.17. | Обеспечение ознакомления участников ГИА:   * с полученными результатами, * с решениями ГЭК, * с решениями конфликтной комиссии. | Апрель,  июнь 2021 года | Дибирова Э.Р. |
| **5.Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации** | | | |
| 5.1. | Участие в совещании для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе:   * «Комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования» (семинар-практикум) * «Особенности проведения итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году» * Особенности проведения итогового собеседования в 2020-2021 учебном году» * «Особенности проведения ГИА в 2021 году» * «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2020-2021 учебном году». | Ноябрь 2020 г.  Ноябрь 2020 г  Январь 2021 г.  Февраль – апрель 2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 5.2. | Участие в проведении Управлением образования Круглого стола для  учащихся 11-х классов школ района по теме: «Сдаем ЕГЭ: проблемы и пути их решения». | Февраль 2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 5.3. | Участие в проведении Управлением образования цикла Круглых столов с учащимися 9-х классов школ района по теме: «Подготовка к  государственной итоговой аттестации: что необходимо знать». | Январь – март 2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 5.4. | Проведение собраний с обучающимися по темам:   * Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2020 году, знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2020 году; * О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; * О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной | Октябрь 2020 г.  Ноябрь 2020г. Март 2021 г. | Дибирова Э.Р., классные  руководители 9,11-х классов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;  - О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов. | Апрель 2021 г. |  |
| 5.5. | Работа «горячей линии» по вопросам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. | В течение учебного года | Дибирова Э.Р. |
| **6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации** | | | |
| 6.1. | Индивидуальные консультации для родителей и выпускников по  вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2021 году. | В течение учебного  года | Дибирова Э.Р. |
| 6.2. | Осуществление контроля своевременного предоставления Управлению  образования необходимой информации по запросам министерства образования и РЦОИ. | В течение учебного года | Дибирова Э.Р. |
| 6.3. | Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных  затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы | В течение учебного  года | Дибирова Э.Р. |
| 6.4. | Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА | Май 2021 г. - июнь  2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 6.5. | Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА | Май 2021 г. - июнь  2021 г. | Дибирова Э.Р. |
| 6.6. | Подготовка аналитических отчѐтов о результатах ГИА | До 10.07. 20201г. | Дибирова Э.Р. |
| 6.7. | Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ГИА на следующий год | Июль 2021 г. | Дибирова Э.Р. |