

- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, часы которых не предусмотрены программой по данной дисциплине согласно учебному плану;
- подготовка к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;
- изучение иностранных языков, часы которых не предусмотрены программой по данной дисциплине согласно учебному плану;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- проведение консультаций логопеда и психолога для обучающихся и родителей (законных представителей) других общеобразовательных учреждений;
- организовывать работу выездных оздоровительных лагерей, комплектовать группы для осуществления туристических поездок, в том числе совместно с зарубежными учреждениями и представительствами;
- осуществление концертно-просветительской работы для обучающихся в других образовательных учреждениях;
- оказание других платных услуг.

5. ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ

5.1. Школа осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, и настоящим Уставом.

Бюджетная смета Школы составляется и ведется в порядке, разработанном Финансовым управлением МО «Новолакский район» утвержденном Постановлением администрации МО «Новолакский район», и утверждается Учредителем.

5.2. За Школой в целях реализации ее уставной деятельности Учредителем закрепляется на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Новолакский район».

В отношении закрепленного имущества Школа осуществляет право владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Новолакский район» и договором о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления с Учредителем, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

5.3. Школа не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Школа не вправе предоставлять и получать кредиты, приобретать ценные бумаги.

5.4. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество. Изъятие финансовых и материальных средств Школы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.5. Школа не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом РФ от 31.07.1998 №145-ФЗ

5.6. Финансирование деятельности Школы осуществляется за счет средств бюджета Республики Дагестан, бюджета муниципального образования «Новолакский район», средств по казначейской системе через лицевые счета, открытые в уполномоченном финансовом органе.

Бюджетные кредиты школе не предоставляются.

5.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное Школе Учредителем или уполномоченным им органом;

5.8. Школа вправе, в порядке, установленном законом, выступать в качестве арендатора

арендодателя имущества по согласованию с Учредителем.
Земельные участки передаются Школе в постоянное бессрочное пользование по договору постоянного (бессрочного) пользования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575830

Владелец Сайтыханова Залина Ахметовна

Действителен с 30.09.2021 по 30.09.2022